

Intitulé du poste : **Animatrice d'éveil**

Date d'effet : **1^{er} novembre 2022**

Lieu de travail : **LA SEYNE SUR MER déplacements possibles dans le département**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **35h/semaine**

CCN : **Animation**

GRUPE : **A**

INDICE : **250**

Salaire mensuel brut : **1651.58**

QUI SOMMES NOUS ?

La Ligue de l'enseignement -FOL du Var est une fédération d'associations locales, un mouvement d'éducation populaire, une œuvre complémentaire de l'École, une entreprise de l'ESS (économie sociale et solidaire). Elle a différents champs d'interventions dont la formation professionnelle qui s'inscrit dans une démarche d'éducation populaire et de formation tout au long de la vie, mais également la vie associative, la culture, l'accès au numérique, etc.

DESCRIPTIF DES FONCTIONS ET MISSIONS :

Sous l'autorité et la responsabilité de la directrice d'établissement, l'animatrice/animateur d'éveil assure les missions principales suivantes :

Le(la) candidat(e) devra en relation étroite avec la chargée de communication :

- Prendre en charge un groupe d'enfants, les guider dans les gestes de la vie quotidienne et effectuer les soins d'hygiène, de confort afin de contribuer à leur bien-être et leur développement
- Accueillir les enfants et leurs familles
- Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des gestes de la vie quotidienne : aide aux repas, à l'apprentissage de la propreté
- Aménager le lieu de vie en fonction du projet pédagogique
- Vérifier la sécurité des équipements
- Veiller à la sécurité affective, physique et psychique de l'enfant

Il.elle assure la mise en œuvre des valeurs de la FOL du Var au travers de ses interventions.

PROFIL RECHERCHÉ

▶ **Formation : CAP AEPE OBLIGATOIRE AVEC UN AN D'EXPERIENCE**

▶ **Compétences techniques :**

- ▶ Sensibilité au bien-être de l'enfant
- ▶ Capacité à mettre en place des activités
- ▶ Maîtrise des règles d'hygiène et sécurité de la petite enfance
- ▶ Facilité à communiquer avec les familles

▶ **Compétences relationnelles et transversales :**

- ▶ Qualités relationnelles
- ▶ Capacités à travailler en équipe
- ▶ Capacités à s'adapter
- ▶ Rigueur professionnelle
- ▶ Respect des horaires et ponctualité

Réponse avant le 1er sept2022

Entretien à partir du 2 sept 2022

Prise de fonction à partir du 1^{er} nov 2022

Envoyer CV + lettre de motivation + référence à Madame la Secrétaire Générale
FOL83 – 68, avenue Victor Agostini 83000 TOULON – recrutement@laligue83.org