

**Appel à candidature interne et externe****INTITULE DU POSTE : Animateur.rice en centre d'hébergement d'urgence****DATE D'EFFET : 2 Septembre 2019****LIEU DE TRAVAIL : Le Pradet****TYPE DE CONTRAT : CDD de 4 mois, 35h par semaine, groupe 300 de la Convention de l'animation, rémunération de 1872 euros brut mensuel****DESCRIPTIF DES FONCTIONS :**

Dans le cadre de l'action qu'elle mène en faveur des plus démunis, la Ligue de l'Enseignement du Var met en place un centre d'hébergement d'urgence pour les personnes en situation d'exclusion. Ce centre est situé sur la commune du Pradet et dispose d'une capacité d'accueil de 28 places. Afin de pouvoir accueillir et accompagner ces personnes sans logement, la Ligue de l'Enseignement du Var recherche un(e) **Animateur.rice en centre d'hébergement d'urgence**. expérimenté avec si possible une connaissance de ce type de public.

La mission principale du travailleur social est d'assurer l'accueil, l'accompagnement et le suivi des personnes hébergées dans le centre pour favoriser la stabilisation de leur situation et leur orientation vers une solution adaptée, dans le respect du référentiel AHI (accompagner, héberger, insérer) défini par la Délégation Interministérielle à l'Hébergement et à l'Accès au Logement.

**PROFIL RECHERCHÉ :****Qualification exigée :** DEME/DEAMP/ BPJEPS animation sociale**Compétences attendues :**► **Compétences générales :**

- Assurer le premier accueil d'urgence pour les personnes orientées par le SIAO ;
- Assurer le suivi des situations en lien avec les partenaires et les référents sociaux dans le cadre des objectifs du DIPC ;
- Accompagner et favoriser l'intégration et l'insertion des personnes hébergées, en fonction de leurs besoins et de leur autonomie ;
- Mettre en place des activités et des animations et faire le lien avec les services internes de la FOL du VAR ( culture, vacances et loisirs, UFOLEP,...)

► **Compétences techniques :**

- Outils informatiques bureautiques (Word, Excel) & internet ;
- Connaissance du réseau de partenaires et des dispositifs d'accompagnement et d'orientation des personnes en situation d'exclusion ;
- Permis B.

► **Compétences relationnelles**

- Rigoureux ;
- Disponible ;
- Sens de l'écoute ;
- Aptitude au travail en équipe.

**Envoyer CV et lettre de motivation par courriel à Mme la Secrétaire Générale**Courriel : [recrutement@laligue83.org](mailto:recrutement@laligue83.org)