

## IMPACT EMPLOI

Dispositif de soutien à l'emploi géré par l'URSSAF et confié à la Ligue de l'Enseignement FOL du VAR

| Quels documents   | Démarche   | Contact  | X |
|---|--|--|---|
| Immatriculer son association auprès de l' <b>INSEE</b> et fournir la fiche INSEE              | Se déplacer ou faire une demande écrite avec copie des statuts et de la publication au JO  | INSEE BP1-Service SIRENE<br>13361 MARSEILLE<br>CEDEX 10                        |   |
| Fournir ses <b>statuts</b>  | Une photocopie   | L'association  |   |
| Liste et coordonnées des <b>membres du bureau</b> avec désignation d'un correspondant mandaté | Sur papier libre   | L'association  |   |
| <b>Date de création</b> de l'association  | Fournir la copie de la publication au JO   | GREFFE Associatif  |   |
| Fournir le numéro de cotisant <b>URSSAF</b>   | Se déplacer auprès de l'organisme avec ses statuts et sa publication au JO   | 3957   |   |
| Numéro d'affiliation <b>pôle emploi</b>   | Idem   | Voir votre correspondant local   |   |
| Choisir une <b>caisse de retraite complémentaire</b> et obtenir le <b>numéro d'adhérent</b>   | AG2R, Audiens (pour la culture), MEDERIC MALAKOFF faire un choix   | Par téléphone possible   |   |
| Choisir une <b>convention collective</b> de référence en lien avec votre code APE             | La ligue applique la convention collective de l'animation socioculturelle n° 3246 valable pour les associations affiliées  | DIRRECTE   |   |
| Choisir une <b>mutuelle obligatoire</b>   | L'association doit adhérer à une mutuelle  | Au choix   |   |
| Prévoir le <b>paramétrage pour la DSN</b> données sociales nominatives                        | Elle est constituée puis émise par l'organisme complémentaire ou son délégataire de gestion, auprès duquel l'association a souscrit un contrat collectif santé, prévoyance ou retraite | Demander à votre mutuelle<br>Demander à votre prévoyance ou caisse de retraite |   |
| <b>Notification CARSAT</b> avec code risque et taux d'accident du travail                     | Vous recevrez une notification CARSAT après démarche URSSAF ensuite vous pouvez leur téléphoner pour avoir code et taux à partir du code APE   | 35 rue Georges 13386<br>Marseille cedex 20 ou par tel<br>0821 10 13 13         |   |
| Etablir un <b>contrat de travail</b>  | Nous pouvons vous aider sur cette partie en cas de besoin  | CEDIS si CAE CUI   |   |
| Etablir une <b>fiche du personnel</b>   | Nom –prénom- adresse- date et lieu de naissance- n° de sécurité sociale complet- poste occupé- -salaire brut- horaires- coefficient convention collective /catégorie                   | Club des employeurs FOL<br>04.94.24.72.96                                      |   |
| Choisir une caisse de cotisation au titre de la <b>formation continue</b>                     | La Ligue cotise à unification<br>AFDAS est possible pour les culturels   | Par téléphone  |   |

Une fois tous ces documents réunis, appelez nous au 04.94.24.72.96- [cdiot@laligue83.org](mailto:cdiot@laligue83.org) et nous organiserons un rendez vous de mise en œuvre du dispositif avec la personne en charge d'IMPACT EMPLOI-